

**FÓTI BOGLÁRKA ÓVODA és BÖLCSŐDE**  
**FÓT, BÖLCSŐDE ÚT 1-2**

**HÁZIRENDJE**

Készítette: Nyéki Lászlóné

Hatályba lépés időpontja: .....

# FÓTI BOGLÁRKA ÓVODA és BÖLCSŐDE

## FÓT

### HÁZIRENDJE

#### BEVEZETŐ

#### **Kedves Szülők!**

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassák végig, és a gyerekek érdekében törekedjenek a benne foglaltak betartására.

Az intézmény már 30 év óta fogadja a gyerekeket sokoldalú, szakképzett óvónők közreműködésével. 25. fős csoportokban differenciáltan valósulnak meg a foglalkozások.

Jellemző a harmonikus, derűs, családi légkör, amelyben a gyermekek felszabadultan, jól érzik magukat. Lehetőség nyílik a , gátlásos, nehezen oldódó gyermek számára is a beilleszkedésre, képességeik mélyebb kibontakoztatására.

Óvodánk céljai az alábbiak:

- Hagyományos értékek átadása a gyerekeknek a művészetek segítségével,
- biztonságos tájékozódás kialakítása a gyerekek szűkebb és tágabb környezetében,
- a gyermekek érdeklődésének felkeltése, illetve kielégítése az óvodai és óvodán kívüli tevékenységekkel, programokkal.

Gyermeknevelési módszerünk „titka” az őszinte gyermekszeretben, a gyermek tiszteletében, egyéni fejleszthetőségében keresendő. Mindent megteszünk, hogy a gyermek érdeklődő, a világra nyitott, befogadó legyen, tisztelje társait, a felnőtteket, ismerje meg a valódi értékeket, tudjon örülni, lelkesedni.

Az óvoda legfőbb célkitűzése, hogy a gyermekek szeretetteljes, nyugodt légkörben, igényes körülmények között töltsék ovis éveiket. A napi tevékenységek során arra törekszünk, hogy egyensúlyban tartsuk az életkori sajátosságoknak megfelelő készségfejlesztést és az önfelelt játékot. Nevelési munkánkkal elősegítjük, hogy intézményünkben jól kommunikáló, saját véleményalkotásra képes, nyitott, egészséges, az iskolában jó eséllyel induló gyermekek kerüljenek ki.

A gyermekek napirendjét úgy alakítjuk, hogy a játék, a mozgás, a változatos tevékenységek egyensúlyban legyenek. A változatosságon, sokszínűségen kívül törekszünk a gyermekek saját személyükre szabott terhelésére. Az önfelelt játék is rendkívül fontos a gyermek egészséges fejlődéséhez. Meggyőződésünk, hogy csak a családokkal együttműködve lehet igazi eredményt elérni a gyermeknevelésben.

Az egészségmegőrzésben a megelőzés fontosságát valljuk, ezért lehetőséget adunk a megfelelő mennyiségű és minőségű sportolásra, gondoskodunk a változatos, egészséges étrendről. A gyermekek egészségi állapotát gyermekorvos, fogaiik épségét fogorvos ellenőrzi.

#### A bölcsődei gondozás, nevelés célja:

A gyermek testi-pszichés szükségleteinek kielégítése, a fejlődés elősegítése.

- a szükségletek egyéni igény szerinti kielégítése
- egészségvédelem, egészségnevelés
- alapvető kultúrhyigiéniái szokások kialakítása
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek biztosítása
- az önálló aktivitás és kreativitás támogatása
- életkornak megfelelő ismeretnyújtás
- szocializáció elősegítése

## ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Ezen házirend:

- a Köznevelésről szóló – többször módosított – 1993. évi LXXXIX. törvény;
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet;
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései alapján készült.

Az intézmény:

- neve: FÓTI BOGLÁRKA ÓVODA és BÖLCSŐDE
- székhelye: FÓT, BÖLCSŐDE ÚT 2.  
Hat óvodai csoport
- telephelye: FÓT, BÖLCSŐDE ÚT 1.  
Négy óvodai csoport  
Két bölcsődei csoport
- telephelye: BÉKE ÚT 33.  
Négy óvodai csoport
- telephelye: Kónya u. 33.  
Három óvodai csoport
- felügyeleti szerve: FÓT VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ  
TESTÜLETE

A házirend hatálya: a házirend az intézmény minden pedagógusára, illetve valamennyi alkalmazottjára, az intézménybe járó 3-7 éves korú gyermekekre és szüleikre, valamint a bölcsődébe járó 2-3 éves korú gyermekekre és szüleikre vonatkozik.

A Házirend jogforrás, melynek megsértése jogsértés.

A Házirendet:

- az intézmény vezetője készíti el,
- és a nevelőtestület fogadja el.

A házirend elfogadásakor, illetve módosításakor az intézményi szülői szervezet egyetértési jogot gyakorol. A házirend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A Házirend módosítására akkor kerül sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján, illetve a nevelőtestület erre javaslatot tesz. A házirend a kihirdetés és kifüggesztés napján lép hatályba, a hatályba lépést követően az intézmény valamennyi dolgozójára, az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő gyermekekre és szüleikre vonatkozik.

Az óvoda törvényben meghatározott feladatai:

- ellátásának keretei között felelős a gyermekek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődéséért;
- az óvoda felelős a gyermekközösség kialakításáért és fejlődéséért;
- az óvoda a gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában együttműködik a szülővel;
- az óvoda a gyermekközösség kialakítása, fejlesztése során a szülők közösgével együttműködve végzi nevelő-oktató munkáját.

A bölcsőde törvényben meghatározott feladatai:

- A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését, gondozását ellátó intézmény, önálló szakmai egységként működik..
- Bölcsődébe felvehető minden három évet be nem töltött gyermek, akinek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni gondozást, felügyeletet, illetve dolgozni mennek.
- Ha a gyermek a 3 évet betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében, kivételes esetben gondozható negyedik életévének betöltéséig.

Az óvodai nevelés szakasza a gyermek három éves korában kezdődik és – ha jogszabály másképp nem rendelkezik – tart annak az évnek augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a hetedik életévét betölti, kivételesen 8 életév betöltéséig, szakértői javaslat , alapján.

A gyermek ötödik évének betöltésétől kezdve, óvodai nevelés keretében folyó iskolai életmódra felkészítő foglalkozáson köteles részt venni.

A bölcsődei nevelési szakasz a gyermek két éves korától hároméves koráig tart.

### **A gyermek jogai:**

1. A gyermeknek joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, az intézmény életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
2. A gyermek személyiségét és emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani és védelmet kell számára biztosítani, fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek.
3. A gyermek joga, hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és magánélethez való jogát az intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat e jogainak érvényesítésében.
4. A gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
5. A gyermeknek joga van adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesülni, pedagógiai szakszolgálathoz fordulni segítségért.
6. Joga, hogy családja anyagi helyzetétől függően kedvezményes étkezésben részesüljön.
7. Joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

### **A gyermek kötelességei:**

A gyermek kötelessége:

- hogy részt vegyen a kötelező és választott foglalkozásokon,
- hogy óvja saját és társai testi épségét, egészségét,
- hogy megtartsa az intézmény helyiségei és az intézmény tartozó területek használati rendjét,
- hogy megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat, eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit, eszközeit.
- hogy az intézmény vezetői, dolgozók, gyermekei emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

### **A szülő jogai:**

1. A szülőt megilleti a nevelési-oktatási intézmény szabad megválasztásának joga.
2. Joga, hogy megismerje az intézmény pedagógiai programját, Házirendjét.
3. Joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről. A gyermek neveléséhez tanácsokat kapjon.
4. A szülő kezdeményezheti Szülői Szervezet létrehozását, részt vehet és közreműködhet annak tevékenységében.

### **A szülő kötelességei:**

A szülő kötelessége, hogy:

- biztosítsa gyermeke óvodai nevelés keretében folyó iskolai életmódra való felkészítő foglalkozáson való részvételét;
- tegye meg a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítésében;
- tegyen minden tőle elvárhatót gyermeke fejlődéséért;
- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal;
- elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az intézmény rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.

## **RÉSZLETES SZABÁLYOK**

### **Az intézményi beiratkozás és egyéb tudnivalók**

- A beiratkozás, a gyermek és szülei személyes megjelenésével történik, a gyermekre vonatkozó információk rögzítésével, amit a szülők tájékoztatása előz meg.
- A gyermek számára lehetőséget biztosítunk ez idő alatt, az intézmény megtekintésére.
- A szülők számára igyekszünk lehetőséget teremteni intézmény minél alaposabb megismerésére. Ennek egyik formája a „nyitott” foglalkozások tartása, közös ünnepek, játszó idők teremtése.
- Minden szülőt partnerének tekint intézményünk, s kölcsönös őszinteséggel és segítőkész szándékkal mindent elkövetünk intézményünk és benne gyermekeink minél jobb ellátásáért.

A beiratkozás folyamatos, a beiratkozás jelentkezési lap kitöltésével válik érvényessé.

Beiratkozáskor bemutatásra kerülnek a szülők személyazonosságát igazoló dokumentumok, valamint a gyermek egészségügyi könyve.

### **Nevelési alapelv**

Intézményünkben a gyermekeket a hagyományos nevelés alapján a felnőttek és egymás tiszteletére neveljük, arra, hogy el tudják fogadni társaik egyéniségének különbözőségét, másságát, ki tudják fejezni magukat, de képesek legyenek alkalmazkodni is, az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldják meg. Igyekszünk határozott, ugyanakkor megértő gyermekeket nevelni. Kérjük, hogy törekvésünk sikere érdekében, otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.



## Napirend

Időpont	Tevékenység
6 <sup>00</sup> -7 <sup>00</sup> óra	Közös gyülekező, játék, készségfejlesztés a csoportszobában
7 <sup>00</sup> -8. <sup>10</sup> óra	gyülekező, játék, készségfejlesztés a csoportszobában
8 <sup>10</sup> -9 <sup>00</sup> óra	tízórai
9 <sup>00</sup> -10, <sup>30</sup> óra	délelőtti foglalkozás (mese, vers, nyelv, ének-zene, sport, kézimunka, környezetismeret)
10, <sup>30</sup> -12 <sup>00</sup> óra	készülődés az udvarra, ebédig játék a szabadban
12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> óra	terítés, ebéd, tisztálkodás, lefekvés
13 <sup>00</sup> -14 <sup>30</sup> óra	délutáni alvás, vagy csendes pihenő
14 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup> óra	uzsonna, délutáni foglalkozás
16 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> óra	ügyelet

### Az intézmény nyitvatartása

#### Az intézmény nyitvatartási ideje:

**Hétfő – Péntek: reggel 6<sup>00</sup> órától – délután 17<sup>30</sup> óráig.**

A szülők kérésére reggel 6<sup>00</sup> órától – 7<sup>00</sup> óráig, illetve 16<sup>30</sup> . – .17<sup>30</sup> óráig ügyeletet biztosítunk.

Az óvodában a nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben öt nap lehet, melynek időpontjáról a szülők legalább hét nappal előbb értesülnek.

Az intézmény nyári zárva tartásáról legkésőbb január 31-ig a szülőket az intézmény tájékoztatja.

Amíg a gyermek az intézményben tartózkodik, a bejárati ajtókat kulcsra zárni szigorúan tilos, tolózárral azonban be kell zárni, hogy a gyermekek az utcára ne jussanak ki.

A gyermeket az intézményből a szülőn kívül csak a szülő írásbeli nyilatkozat estén adjuk ki. Elvált szülők esetén bírósági végzésnek megfelelően járunk el.

Beszoktatási időn túl, a gyermekcsoportban – az intézményi élet zavartalansága érdekében – kérjük, ne tartózkodjanak testvérek, illetve szülők. Igyekszünk közös családi eseményeknek is teret adni, amelyeken minden kedves vendéget örömmel látunk. A mindennapi óvodai életben az óvónő teljes figyelmére szükség van, hogy a rábízott gyermekeket maradéktalanul elláthassa. A napi foglalkozás 9<sup>00</sup>-10<sup>30</sup> óráig tart, utána kommunikációs és szabad játékok, majd a foglalkozási eszközök rendbetétele a tennivaló.

### **Késés, hiányzás**

A gyerekek nyitvatartási idő (hétfőtől péntekig 7<sup>00</sup>-16<sup>30</sup>) után is szakszerű felügyeletben részesülnek.

Késést ha lehetséges kérjük jelezzék.

Betegségből gyógyult gyermekeket csak orvosi igazolással vehetünk be ismét a gyerek közösségbe!

## Étkezések

Étkezések időpontja:

8 <sup>30</sup> -9 <sup>00</sup> óra	Reggeli
10 <sup>30</sup> -11 <sup>00</sup> óra	Tízórai ( gyümölcs )
12 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> óra	Ebéd
14 <sup>30</sup> -15 <sup>00</sup> óra	Uzsonna

Az étkezési idő után érkező gyermekeket célszerű otthon megetetni, mert foglalkozás közben már nem tudunk étkeztetni.

Az öltözőben étkezni tilos! Kérjük a kedves szülőket, ne adjanak, csokoládét, rágógumit, stb. gyermeküknek elváláskor, vagy érkezéskor. Konkrét programok módosíthatják a fenti étkezési időpontokat, pl. a testnevelés foglalkozás mindig 8<sup>00</sup> órakor kezdődik. Jó időben a testnevelés foglalkozásokat igyekszünk célszerűen a szabadban tartani, ezért a reggelit az eredeti 8<sup>30</sup>-as időpontban kezdjük.

Az óvoda konyhájában csak a személyzet tartózkodhat.

### Az intézménybe behozandó felszerelés

Az óvoda biztosítja a foglalkozásokhoz az eszközöket, így csak a gyermek személyes holmijára van szükség:

- váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (jól szellőző lábbeli, lehetőleg szandál);
- udvari játékhoz összekoszolható ruha, cipő;
- egy-két váltás alsónemű;
- tornához kényelmes ruha;
- fogkefe, fogmosópohár;
- úszáshoz: fürdőruha, papucs, úszósapka, törölköző, nejlonzacskó a vizes holminak, hosszú hajú kislányoknak száraz hajgumi.
- papírsebkendő

Felhívjuk a szülők figyelmét, hogy értékes játékokat, tárgyakat az intézménybe ne hozzanak, az intézmény a bekövetkezett károkért felelősséget nem vállal.

### A gyerekek öltözéke

Intézményi ünnepeinkről, azok idejéről, az ünneplés módjáról, ünnepi ruha szükségességéről időben tájékoztatást adunk.

A gyerekek ruhája, cipője gyakran összecszerelődhet. Kérjük, jellel vagy névvel ellátni a gyermek holmiját – a csere megelőzése érdekében.

Ha a gyermekek holmija elcszerelődne, kérjük azt visszahozni.

### **Együtműködés a szülőkkel**

Annak érdekében, hogy a gyerekeket a nekik legmegfelelőbb módszer szerint neveljük, szükség van igazi együtműködésre, nyitottságra és őszinteségre. Probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvónőt, vagy az óvoda vezetőjét, és velük közösen igyekezzenek megoldást találni.

A szülőknek lehetőségük van rá – és mi igényeljük is –, hogy az intézményben folyó pedagógiai munka kialakításában, annak gyakorlatában, mint partnereink, a szülők aktívan vegyenek részt, ötleteikkel segítsék elő közös célunk megvalósítását.

Szülői fórumok:

- szülői értekezlet,
- játszó délutánok, nyílt napok;
- közös rendezvények előkészítése, lebonyolítása;
- fogadó óra (közösen egyeztetett időben);
- az óvónővel vagy a vezetővel történő, rövid, esetenkénti megbeszélések;
- a faliújság közös használata is az információk átadását segítik.

A kellemes közösségi élethez hozzájárul a szülők önszerveződő együtműködése, amely ideális esetben hatékonyabbá teszi az óvodai munkát és a közösség helyes irányban való formálódását is.

Az intézménybe való felvétel feltétele a gyermek szobatisztasága.

Betegség esetén kérjük, hogy a gyermeket tartsák otthon, hogy a többi gyermek megfertőzését elkerüljük. Fertőző betegség után orvosi igazolást kérünk, miszerint a gyermek közösségbe mehet.

További információval szívesen áll rendelkezésükre:

## FONTOS TUDNIVALÓK

1. Alkohol fogyasztát az intézmény egész területén tilos.
2. Dohányozni az egész óvoda területén tilos.
3. Az óvoda területén kereskedelmi, ügynök tevékenység nem folytatható, kivétel az óvoda által szervezett rendezvény alkalmával.
4. Az óvoda látogatására (a jogosultakon kívül) csak az óvodavezető adhat engedélyt.
5. Beteg, lázas, kiütéses gyermek az intézményt nem látogathatja. Az óvodából hiányzás esetén a gyermeket orvosi igazolással fogadjuk.
6. Ha a gyermek tanköteles egy nevelési évben hét napnál igazolatlanul többet mulaszt, az óvoda vezetője értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes jegyzőt.

Megszűnik az óvodai elhelyezés a tanköteles kor kivételével – ha a gyermek az óvodából igazolatlanul 10-nél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább kettő alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményei.

A gyermek étkezésének megrendelése előre történik másnapra történő, hiányzás esetén az étkezés lemondható minden nap 9 óráig, a bejelentés 24 óra múlva lép életbe. Egy napot nem tudunk levonni a központi konyha miatt.

A térítési díj beszedése a hirdetőtáblán feltüntetett napokon történik. A hiányzások miatti levonás a következő befizetéskor írható jóvá. Be nem jelentet hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt.

Három vagy több gyermek esetén a szülő nyilatkozata alapján térítési díjkedvezményre jogosult.

Étkezési térítési díjkedvezmény indokolt esetben az önkormányzatnál kérhető.kérhető.

## Alternatív lehetőségek!

Az intézmény kis, középső, nagy korosztályú csoporttal ill. csoportokkal működik, maximális csoportlétszám 25 fő. Egy csoporton belül az életkori sajátosságoknak megfelelő oktatás differenciáltan zajlik.

Heti 1 úszásoktatáson vesznek részt a gyerekek, a uszodában, külön térítés ellenében.

Heti két alkalommal játékos gyermektorna foglalkozásokat tartunk .

### Foglalkozások

- Speciális zenei foglalkozásainkon megismerkedhetnek a gyerekek a klasszikus zenével, ritmus és akusztikus hangszerekkel.
- Játékos formában zajlanak angol nyelvű foglalkozások.
- Igyekszünk a gyerekekkel a kulturált beszédet és viselkedést elsajátítani még az iskoláskor előtt.
- Külön hangsúlyt fektetünk a komplex iskolai előkészítésre.
- A gyermekek beszédfejlődését szükség esetén logopédus segíti.
- A szabadtéri foglalkozások az óvodánk kertjében valósulnak meg.
- Fokozott figyelemmel kísérjük a gyermekek egészséges testi fejlődését, ezért heti egy alkalommal gyógytestnevelési foglalkozást tartunk azoknak a gyermekeknek, akiknek az óvodaorvos, vagy az ortopéd szakorvos ezt javasolja.
- A nevelési munkát külső szakemberek is figyelemmel kísérik és segítik (pszichológus, fejlesztő pedagógus).

### Heti- és napirend:

Az egyes fejlesztő foglalkozások (környezetismeret, kézimunka, irodalom, zene, stb.) az óvodai nevelés országos alapprogramja szerinti rendszerességgel zajlanak.

### Intézményen kívüli programlehetőségek:

Sportolási lehetőségek: úszás, túrázás, kirándulások óvodaidőben.

Kulturális programlehetőségek: gyermekszínház, bábszínház, koncert, kiállítás-látogatás, állatkerti séta, szabadtéri lehetőségek.

A fakultatív, az egyéni igényeket vagy szükségleteket kielégítő tevékenységek díját az óvoda csak költségtérítéssel tudja megoldani.

Az óvoda lehetőségeihez mérten önerőből oldja meg a külön programokra való gyermekszállítást, valamint a szakszerű gyermekfelügyeletet.

### Egyéb szolgáltatásaink

Gyermeknap mulatság megrendezése: ugrálóvár, játszóház, versenyjátékok kialakítása az udvaron

Gyermek táncház szervezése a tornateremben, vagy az udvaron

Múzeumlátogatások szervezése

Bábszínház látogatás szervezése, külön busz biztosításával

## **Elérhetőség**

Tel./Fax: 06 27 358-018

Intézmény vezető: Nyéki Lászlóné

Helyettes: Szalkáné Nagy Mária

Csiki Ferencné 06 27 358 064

A Házi rend nyilvánosságra hozatala szülői értekezleteken történik, majd a megismerhetőség folyamatos biztosítása céljából az intézmény épületében kifüggesztésre kerül.

A Házi rend egy példányát a gyermek beíratásakor adják át a szülőnek.

### **Jóváhagyási, egyetértési, véleményezési záradék**

A Házi rendet a nevelőtestület 2013 október. 11.-én elfogadta.

A Házi rend életbelépésének időpontja:

2013. november 1.....

..Nyéki..Lászlóné.....

intézményvezető

..2013. szeptember 17.....-án(én). A szülői szervezet képviselőivel tartott megbeszélésen a Házi rend ismertetésre került. A szülői szervezet véleményezési jogával élve a dokumentumban megfogalmazottakkal egyetértett.

Nagy Krisztiánné

.....



